

Общие положения

Настоящий документ является официальным предложением на заключение договора возмездного оказания услуг (публичной офертой) ХАСТА-АГЕНСТВО ИП Гайдученко Е. В. Адрес: Российская Федерация, г. Калининград, Нарвская 47г, офис 315, ИНН 390609759135, ОГРНИП 319392600021994, именуемого в дальнейшем «Исполнитель» и содержит все существенные условия предоставления Услуг любому юридическому или физическому лицу, именуемому в дальнейшем «Заказчик».

В соответствии с нормами статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг Специалист, производящий акцепт настоящей оферты, становится Заказчиком.

В соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае совершения лицом, получившим оферту действий по выполнению указанных в ней условий договора, действия считаются акцептом оферты. При этом договор считается заключенным без подписания в каждом конкретном случае, так как акцепт оферты приравнивается к заключению договора на указанных ниже условиях.

Совершая действия по акцепту настоящего публичного договора-оферты, Заказчик подтверждает свою правомерность, полномочия, дееспособность, достижение возраста 18 лет, а также законное право, не оговоренное выше, вступить в договорные отношения с Исполнителем.

1. Термины оферты агрегатора услуг

1.1. В настоящем документе и вытекающих или связанных с ним отношениях Сторон применяются следующие термины и определения:

1.1.1. Оферта — текст настоящего документа со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к нему, размещенный на Сайте и доступный в сети Интернет по адресу: <https://www.hasta-agency.ru>

1.1.2. Услуги — использование платного функционала сайта <https://www.hasta-agency.ru>, включающего в себя развернутый инструментарий, предоставляющий функциональные возможности, необходимые для ведения деятельности, связанной с поиском и привлечением клиентов.

1.1.3. Специалист — Пользователь, прошедший процедуру регистрации на Сайте в статусе Специалиста и имеющий намерение использовать, использующий или использовавший функциональные возможности Сайта и/или предоставляемых на его основе Сервисов или Пользователь, оплативший предоставление Услуги без прохождения регистрации на Сайте.

1.1.4. Сайт — автоматизированная информационная система, доступная в сети Интернет по адресу : <https://hasta-center.ru/>; <https://www.hasta-agency.ru> (включая под домены):

1.1.5. Сервис — совокупность Сайта и размещенного на нем контента, к которым Заказчику предоставляется доступ с использованием Платформы.

1.1.6. Платформа — программно-аппаратные и иные средства Исполнителя, интегрированные с Сайтом.

1.1.7. Личный кабинет Заказчика — персональный раздел Сайта, к которому Заказчик получает доступ после прохождения регистрации и/или авторизации на Сайте. Личный кабинет предназначен для хранения персональных данных Заказчика, просмотра и управления доступными функциональными возможностями Сервиса.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать последнему Услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в соответствии с условиями настоящей оферты.

2.2. Полный перечень платного функционала сайта <https://www.hasta-agency.ru> размещен на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://www.hasta-agency.ru>.

3. Порядок заключения договора

3.1. Заказчик акцептует Оферту при регистрации на сайте в статусе Специалиста и получает доступ к Личному кабинету автоматически. Акцепт Оферты может быть также осуществлен путем оплаты Услуг без регистрации на Сайте с целью использования платного функционала сайта <https://www.hasta-agency.ru> без получения доступа к Личному кабинету.

3.2. Обязательным условием заключения настоящего Договора является безоговорочное принятие и соблюдение Заказчиком, применяемых к отношениям Сторон по Договору требований и положений, определенных следующими документами («Обязательные документы»):

3.2.1. Пользовательское соглашение, размещенное и/или доступное в сети Интернет по адресу <https://www.hasta-agency.ru> и включающее общие условия регистрации на Сайте и использования Сервиса;

3.2.2. Политика конфиденциальности, размещенная и/или доступная в сети Интернет по адресу <https://www.hasta-agency.ru>, которая содержит правила предоставления и использования персональной информации, включая персональные данные Заказчика и Клиента.

3.3. Обязательные документы составляют неотъемлемую часть заключаемого в соответствии с настоящими Правилами Договора.

3.4. При заключении настоящего договора, Заказчик соглашается с условием об обязательной модерации публикаций перед загрузкой на Сервис.

3.4.1. Исполнитель оставляет за собой право вносить корректировки в публикуемые на Сервисе материалы с целью соблюдения фирменного стиля бренда ХАСТА-АГЕНСТВО.

3.4.2. После прохождения модерации в размещении материалов может быть отказано.

4. Стоимость и порядок оплаты оказываемых услуг

4.1. Стоимость предоставляемых Услуг определяется Исполнителем в одностороннем порядке в российских рублях и размещается в сети Интернет на сайте: <https://www.hasta-agency.ru/>

4.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять цены на предоставляемые Услуги, информация о которых размещается на Сайте <https://www.hasta-agency.ru/>

4.3. Датой вступления в силу новых цен и условий оплаты считается дата их размещения на сайте Исполнителя.

4.4. Услуги, оказываемые по настоящему Договору, оплачиваются путем предоплаты в размере 100% в течение одного календарного дня с момента акцепта настоящей оферты.

4.5. Оплата услуг по настоящему Договору производится в безналичном порядке. При этом, моментом оплаты является момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. Оплата услуг третьими лицами не допускается.

5. Порядок оказания Услуг

5.1. В срок не позднее 3-х дней после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя за оказание выбранной Заказчиком Услуги Исполнитель проводит установочную сессию с Заказчиком.

5.2. Если в течение 3-х дней после истечения срока оказания Услуги от Заказчика не поступят письменные претензии к качеству оказанной Услуги, Услуга считается оказанной и принятой Заказчиком.

5.3. Отчет по результатам оказания услуг, в т. ч. Акт оказания Услуг предоставляется Специалистам по требованию Сторон.

6. Электронный документооборот

6.1. Любые документы направляются сторонами друг другу в личном кабинете или по адресам электронной почты. Переписка в личном кабинете и по электронной почте имеет юридическую силу, в том числе в случае судебного разбирательства. Такой способ обмена документами и информацией является надлежащим.

6.2. Оригиналы документов на бумажном носителе направляются по требованию Сторон.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны обязуются принять все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров. Сторона обязана ответить на претензию в течение 10 календарных дней со дня ее получения.

7.2. В случае, если Стороны не смогут прийти к соглашению, то все споры и разногласия подлежат судебному разрешению в Арбитражном суде города Калининграда.

8. Ответственность сторон

8.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2 Заказчик самостоятельно несет всю ответственность за:

а) соблюдение требований законодательства, в том числе законодательства о защите авторских и смежных прав, об охране товарных знаков и знаков обслуживания, о защите прав потребителей;

б) достоверность сведений, указанных им при производстве Акцепта.

8.3 Исполнитель не несет ответственности по Оферте за:

а) какие-либо действия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий Заказчика;

б) какие-либо убытки Заказчика вне зависимости от того, могли, Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет;

8.4 Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.

8.5 Не вступая в противоречие с указанным выше, Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т. ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

9. Права и обязанности Сторон

9.1 Исполнитель обязуется:

9.1.1 В случае досрочного отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Офертой, вернуть Заказчику по его письменному требованию сумму предоплаты за вычетом стоимости фактически оказанных Исполнителем услуг к моменту расторжения Договора. Возврат осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента расторжения Договора

9.2 Исполнитель имеет право:

9.2.1 Временно приостановить оказание Заказчику услуг по Договору по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин. Плата за услуги в течение срока, на который Исполнителем было приостановлено оказание услуг, в этих случаях не взимается.

9.2.2 Приостановить оказание услуг по Договору в одностороннем внесудебном порядке при нарушении Заказчиком иных обязательств, принятых в соответствии с Офертой.

9.2.3 Вносить изменения в Оферту в установленном Офертой порядке.

9.3 Заказчик обязуется:

9.3.1 Оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями Оферты.

9.3.4 Принимать услуги, оказанные Исполнителем.

10. Срок действия и изменение Оферты

10.1. Исполнитель оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий настоящего Договора в любое время, размещая новую редакцию настоящего договора Оферты или обязательных документов на Сайте.

10.2 Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует: а) до момента исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по Договору предоплаты, б) до момента расторжения Договора.

10.3 Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте.

10.4 В случае отзыва Оферты Исполнителем в течение срока действия Договора, Договор считается прекращенным с момента отзыва, а предоплата возвращается Заказчику в порядке, установленном в договоре Оферты.

11. Заключительные положения

11.1 Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон

11.2 Договор может быть расторгнут во внесудебном порядке по требованию одной из Сторон только при существенном нарушении условий договора одной из Сторон, или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

11.3 Отсутствие подписанного между Сторонами экземпляра договора на бумажном носителе, с проставлением подписей Сторон, в случае проведения по нему фактической оплаты Покупателем, не является основанием считать настоящий договор не заключенным. Не вступая в противоречие с условиями оферты, Стороны вправе в любое время оформить договор поставки в форме письменного двухстороннего документа

11.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора и правил не влечет за собой недействительность остальных положений.

12. Реквизиты Исполнителя

ИП Гайдученко Е. В. Адрес: Российская Федерация, г. Калининград, Нарвская 47г, офис 315, ИНН 390609759135, ОГРНИП 319392600021994.

т. 8-900-349-00-80, 40-00-80

Электронная почта: mail@hasta-agency.ru